

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรก
(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)



งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลนาจาน
อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก

(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง	๑. แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของเทศบาล ๒. การวิเคราะห์กำลังคน ค่างาน และจัดทำคุณลักษณะงานเฉพาะตำแหน่ง	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	- เทศบาลตำบลนาจาน มีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2564 – 2566) ฉบับที่ 6 เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา - เทศบาลตำบลนาจาน มีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2564 – 2566) ฉบับที่ 7 เพื่อขอยุบเลิกตำแหน่งและขอกำหนดตำแหน่งใหม่โดย ยุบเลิกตำแหน่งตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา กำหนดตำแหน่งใหม่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตราและตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการสรรหา	บุคลากรได้รับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	- ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
	เหมาะสมกับ ตำแหน่ง					ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา - ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
๓. ด้านการ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใสเที่ยง ธรรม	ร้อยละของ บุคลากรได้รับการ ประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ ดี	๑.พนักงานเทศบาล ๒.พนักงานครูเทศบาล ๓.พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปี งบประมาณ 2565 ได้รับการประเมินครบทุกคน และไม่ต่ำ กว่าระดับ ดี ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน 17 ราย พนักงานครูเทศบาล จำนวน 4 ราย พนักงานจ้าง จำนวน 22 ราย
๔. ด้านการ พัฒนา บุคลากร	๑.ประชาสัมพันธ์ แผนการ ฝึกอบรม	ร้อยละของ บุคลากรรับทราบ หลักสูตรการ อบรม	๑.พนักงานเทศบาล ๒.พนักงานครูเทศบาล ๓.พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-มี (งบที่ใช้ในการ เข้าอบรม)	ทุกคนรับทราบแผนการฝึกอบรมทั้งปีงบประมาณ ของแต่ ละตำแหน่ง ตามหลักสูตรต่างๆ
	๒.เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	ร้อยละของ บุคลากรได้รับการ อบรม อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	๑.พนักงานเทศบาล ๒.พนักงานครูเทศบาล ๓.พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-มี (งบที่ใช้ในการ เข้าอบรม)	มีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม รอบ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖ แล้ว ดังนี้ พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ ราย พนักงานจ้าง จำนวน ๔ ราย
	๓.รวบรวมองค์ ความรู้	จำนวนองค์ ความรู้	แผนการจัดการองค์ ความรู้ในองค์กร	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	ทุกคนได้รับทราบถึงองค์ความรู้

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
๕. ด้านการ สร้าง ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	การคัดเลือก เพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งในระดับ ที่สูงขึ้น	ร้อยละของ บุคลากรมี ระดับสูงขึ้น	บุคลากรได้เลื่อนระดับ ทันตามระยะเวลาตาม เกณฑ์มาตรฐาน กำหนดไว้	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	-ไม่มี
๖. ด้านการ พัฒนา คุณภาพชีวิต	๑.การจัด สวัสดิการของ บุคลากร	ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำแผน สวัสดิการของ บุคลากร	แผนสวัสดิการของ บุคลากร	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล สิทธิเบิกค่าเล่าเรียนบุตร สิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาล
	๒.โครงการ ๕ ส. ภายใน สำนักงาน	ร้อยละของ บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ทุกคนมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	-ไม่มี	พนักงานทุกคนเข้าร่วมโครงการ 5 ส. ภายในสำนักงาน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ปัญหา/อุปสรรค

- ด้านการพัฒนาบุคลากร
ในไตรมาสแรกของปีงบประมาณหน่วยยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางเท่าที่ควรจะได้รับทำให้เกิดอุปสรรคในการใช้จ่าย
งบประมาณในไตรมาสแรกและด้วยมีข้อจำกัดด้านงบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับการเข้ารับการฝึกอบรม จึงทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วม
ฝึกอบรมตามสายงานของได้

ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มงบประมาณด้านค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมของพนักงานให้เพียงพอสำหรับทุกตำแหน่ง